

Talkline 在线网络会议软件使用流程

一、下载安装最新版，熟悉使用软件。<https://www.talkline.cn/download>

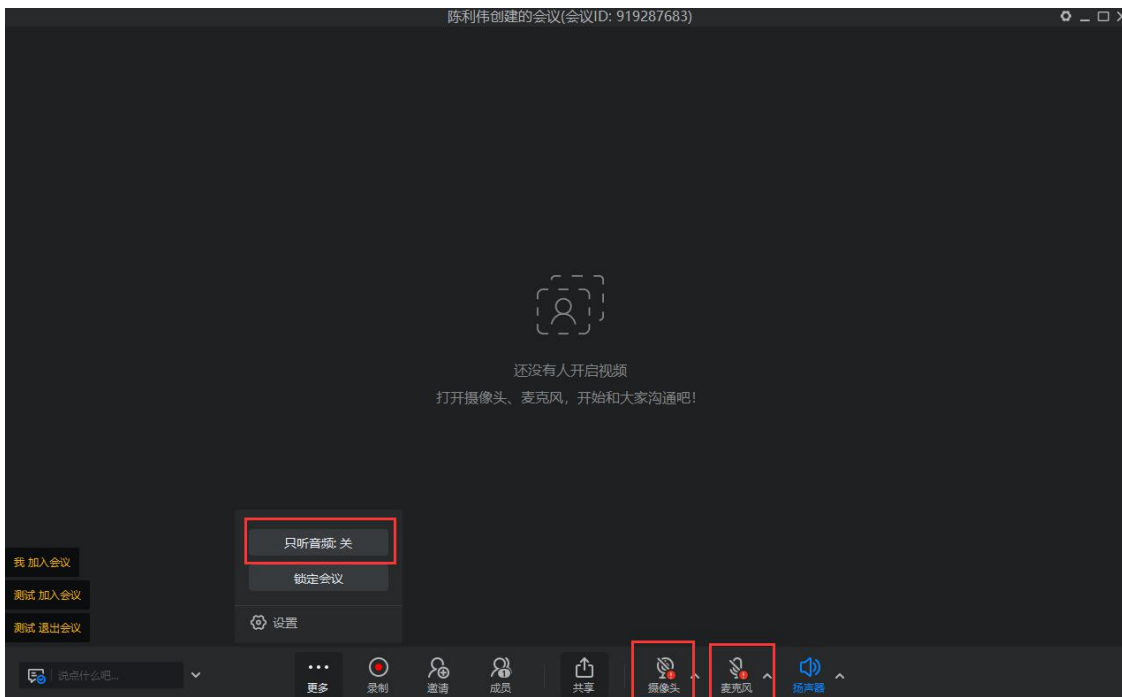
选择相应系统的最新版本进行下载并安装，2 个设备需同时安装。

无需购买，使用免费试用版即可。

二、输入会议 ID 号加入会议，设置名称为【身份证号码后四位+名字】:



● 务必开启【摄像头】（开启时图标呈蓝色）。



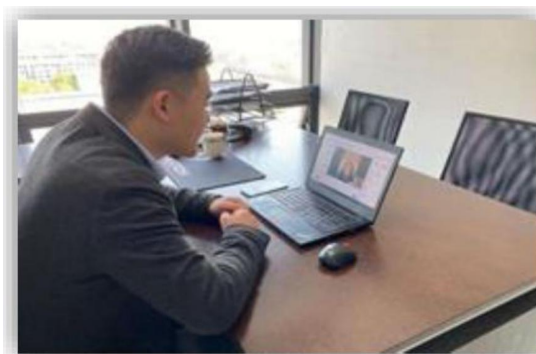
镜头一



镜头二



● 当作为“2号机位”时，开启【摄像头】，关闭【麦克风】和【扬声器】，摄像头从考生后方成 45° 拍摄，要保证考生本人和考试屏幕能清晰地被复试专家组看到。见附图：



2号机位镜头

面试环节，考生听从考官指令；通过 2 号机位“备用系统”观看随机抽取复试试题。

三、当主复试系统出现问题时，启用备用复试系统时。

1. 根据会议 ID 号，1、2 号机位同时登录【Talkline】。1 号机位全程开启【摄像头】【麦克风】和【扬声器】；2 号机位全程开启【摄像头】，关闭【麦克风】和【扬声器】，避免回音。

镜头一



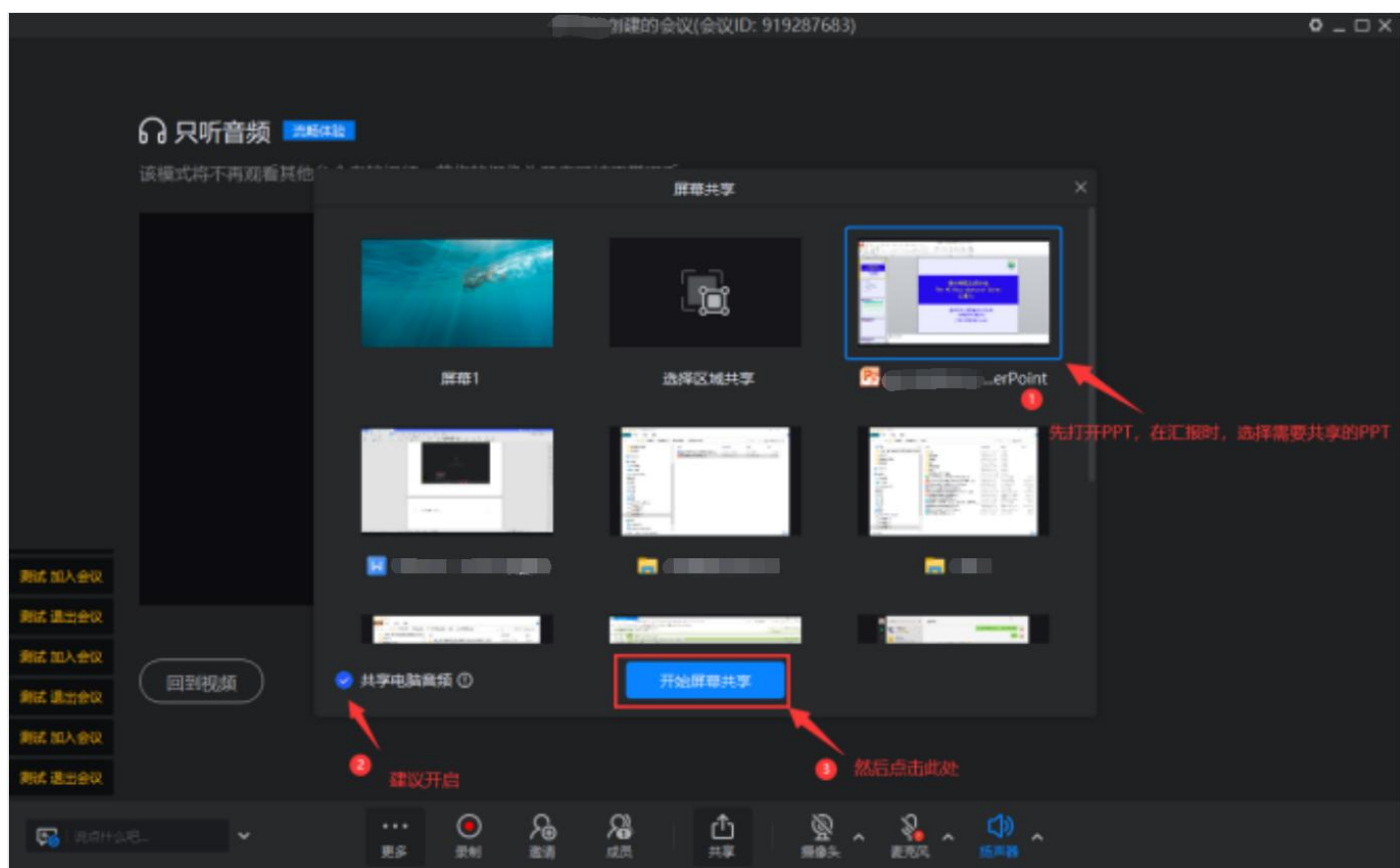
镜头二



2. 面试环节，考生听从考官指令；通过 2 号机位观看随机抽取复试试题；考官根据所抽复试试题内容进行提问，考生回答；期间考生根据考官指令，通过**共享屏幕**用 PPT 汇报本人前期科研基础和读博阶段科研设想。

● **使用共享屏幕汇报 PPT：**先提前在桌面上打开 PPT 文档，汇报 PPT 时，主持人会给相应权限，点击【共享】，后选择【屏幕】，然后选择需要共享的【PPT 屏幕】，然后点击【开始屏幕共享】。之后按照正常讲解 PPT 流程操作即可。





● 汇报结束后，点击【结束屏幕共享】

3. 面试结束，考生 2 台设备同时退出会议，不能再次进入。

四、其他要求：参见《附件 1 重庆医科大学 2021 年博士生网络考核规范》